**福建江夏学院电子信息科学学院团委学生会**



**“急速前进”**

**智力寻踪比赛**

策

划

书

**主办方：电子信息科学学院团委学生会**

**承办方：电子信息科学学院团委学生会园区事务部**

**2015年3月23日**

**目录**

1. 活动背景……………………………………………
2. 活动目的……………………………………………
3. 参赛对象……………………………………………
4. 活动时间……………………………………………
5. 活动地点…………………………………………….
6. 活动安排…………………………………………….
7. 活动主题…………………………………….
8. 活动前期……………………………………
9. 活动过程……………………………………
10. 活动后期……………………………………
11. 奖项设置……………………………………
12. 选手须知……………………………………………
13. 工作安排……………………………………………
14. 赛前工作……………………………………
15. 报名阶段……………………………………
16. 部门安排……………………………………
17. 活动流程……………………………………
18. 比赛经费……………………………………………
19. 注意事项……………………………………………

附件…………………………………………………………

1. **活动背景：**

在福建江夏学院电子信息科学学院的“园区文化节”活动火热的举办过程中。我们推出了“急速前进”这个活动，活动的灵感主要来源于前段时间很流行的参考深圳卫视的同名综艺节目。大一的新生来到江夏学院已经一学期多了。有些同学对于我们江夏学院的各个地方还不了解。于是我们决定举办一次“amazing race ”活动。

1. **活动目的：**

随着“园区文化节”活动的进行，为增强宿舍团结意识，展现宿舍舍员的青春激情，本学院将举办“急速前进”活动，一方面，提高宿舍内部凝聚力，团结互助，合作分工，让大家开动脑筋的同时也能丰富大学生活与乐趣。另一方面，借助“急速前进”这个活动，让电科学院的广大新生，了解江夏学院的布局。丰富大学生校园生活，营造互帮互助、愉悦的寝室气氛，熟悉校园环境、楼号所在位置，促进同学们友谊间的深入，锻炼思维能力，缓解大学生生活学习压力。

**三、参赛对象：**

福建江夏学院电子信息科学学院全体学生

**四、活动时间**

1、报名时间：2015年4月25日—5月1日

2、活动时间：2015年5月10日—5月11日（暂定）

**五、活动地点**

江夏学院教学区与生活区（暂定）

1. **活动安排**

**（一）活动主题：**

以宿舍为集体，发挥团队合作分工意识。提高对学校环境的熟悉。

**（二）活动前期：**

1.活动审批：活动组织者组织人员撰写活动详细的策划书并递交领导进行最终审批。

2.前期通知：活动策划案通过领导的审批后，做好宣传海报，并展示于生活区宣传栏，同时在楼栋宣传；发动班委的力量。

1. 班长及宣传委员、宿长通知各宿舍，了解活动规则。
2. 做好报名工作，一个班级须出两只队伍，一个宿舍/队，（可调整）并统计。（5月1号前上交参赛表格）

**5**.准备好活动所需物品，规则设定，人员安排。

**（三）活动过程：**

1.全部队伍于枫叶广场集合（起点）；终点（电科两委活动室）；比赛分两批进行，每批有8只队伍，各决出前三，一共六只队伍参加决赛，再决出前三。娱乐组自由组队，随参赛组一同进行。

1. 在生活区以及教学区设定好线索以及指引的标识，指引选手们到达终点。（线索例如：君宝何处寻，石头长凳下——指太极广场的石头长凳下）
2. 安排干事在每个设定点，监督维持秩序。确保活动安全、有序、公平的进行。并做好记录工作以及拍照。

**（四）活动后期：**

1.清理场地、回收垃圾、统计数据决出前三。

2.做好颁奖工作。

3.做好工作总结，记录照片的整合。

**（五）奖项设置：**

根据时间长短决出

一等奖1名 奖状+奖金

二等奖1名 奖状+奖金

三等奖1名 奖状+奖金

1. **选手须知:**

1.在出发前每支参赛队伍抽取第一条线索，每条线索后面的程序都会不一样。

2.每支队伍按照线索找到最终的信物，以时间最快决出前三名。

3.不能有小组以及学生会跟随之外的人跟随队伍。队伍可以询问学校的一些人。

4.其他小组遇到线索不能破坏其他小组的线索。

5.学生会干事跟随人员，不能给予帮忙。

6.娱乐组不能干扰参赛组比赛。

7.园区事务部成员不能参加比赛。

**八、工作安排：**

**（一）赛前工作**

1.召开本部以及学生会会议，交代比赛赛程及详细策划书事项。和工作安排

2．赛前宣传工作

（1）5月8日，校内进行海报宣传、条幅宣传

（2）进行网络宣传

3.比赛道具的制作（选手号码牌，线索卡片等，于5月7号前完成）

**（二）报名阶段（4月25日—5月1日）**

1.参赛人员到自身所在班级填写个人基本信息（如姓名、班级、宿舍号、联系方式等）。

2.各班级班长在5月1日以前将本班参赛选手名单电子版上报至园区事务部相关负责人邮箱。

**（三）部门安排**

1.宣传部（起点布置以及线索卡的设计）

2.体育部+就业创业部（活动现场所需物品的布置与宣传部协作）

3.办公室（活动过程跟踪记录拍摄以及新闻稿编写）

4.生劳部（负责后勤工作）

5.纪检部（定点安排人员维持秩序）

6.青协+园区事务部+文娱部（学校线索指引以及站点）

7.社团部+组织部（活动所需音响借还+配合体育部工作）

8.女生部（颁奖的礼仪）

9.学习部（在起点做好活动的记录工作）

10.外联部（活动拱门以及横幅的搭建）

11.全体学生会成员（活动后活动现场卫生物品的搬离）

**九．比赛经费**

**活动经费：**

1. 证书：20\*3（本）=60元

2. 奖金：300+200+100=600元

3. 娱乐组奖品：500元

4. 活动物品：400元

5. 后勤物品：200元

6. 拱门+横幅+海报：350元

7. 其他：100

总计：2210元

**十. 注意事项：**

（一）比赛过程中注意人员秩序，保持清洁卫生；

（二）做好后勤工作及人员的安排；

（三）活动之后合影留念，由记者团做好活动记录及报道工作。

（四）如果天气不好则视情况推迟活动时间

福建江夏学院电子信息科学学院

园区事务部

2015年3月23日

**附录一：**

**比赛报名表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 班级 | |  | | |  |
| 参赛队伍名称 | 队伍成员 | | 宿舍号 | 联系方式 | 备注 |
|  |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |
|  | | | | |  |